|  |
| --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****КЛЯВЛИНСКИЙ**Самарской области**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№­­­­**\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| «Об утверждении Порядка приема, проверки комплектности документов и передачи заявлений на получение субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение» |

В соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» и Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области», Администрация муниципального района Клявлинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок приема, проверки комплектности документов и передачи заявлений на получение субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по сельскому хозяйству – руководителя управления сельского хозяйства Абаева В.А.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Знамя Родины» и разместить его на официальном сайте Администрации муниципального района Клявлинский в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 26.02.2021г.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района Клявлинский |   И.Н. Соловьев |

|  |  |
| --- | --- |
| СогласованоНачальник юридического отдела  |   Г.В. Князева |

Исайчева Е.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утвержденпостановлением Администрации муниципального района КлявлинскийСамарской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК**

**приема, проверки комплектности документов и передачи заявлений на получение субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области» (далее – Порядок № 21).
2. Порядок устанавливает механизм приема, проверки комплектности документов и передачи заявлений на получение субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством, первичной и последующей (промышленной) переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на модернизацию и техническое оснащение (далее – субсидии).
3. В целях получения субсидий документы, указанные в [пунктах 9.1](#P116), [9.2](#P137), 9.3 Порядка № 21, представляются Заявителем в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Клявлинский Самарской области (далее - Управление сельского хозяйства).

Заявитель имеет право представить документы, указанные в [пунктах 9.1](#P116), [9.2](#P137), 9.3 Порядка № 21, в форме электронных документов и (или) электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования и с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью заявителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае подачи документов, указанных в [пунктах 9.1](#P116), [9.2](#P137), 9.3 Порядка № 21, в электронной форме документы на бумажном носителе заявителем не представляются.

Управление сельского хозяйства не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя:

осуществляет проверку комплектности документов, представленных на бумажном носителе или в электронной форме;

переводит документы, представленные на бумажном носителе, в форму электронного документа и (или) электронного образа документа;

заверяет представленный пакет документов усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица Управления сельского хозяйства муниципального района Клявлинский Самарской области.

Документы в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, заверенные указанной электронной цифровой подписью, имеют ту же юридическую силу, что и документы, представленные на бумажном носителе.

Передача Управлением сельского хозяйства в министерство документов в электронной форме осуществляется посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» (далее «ЭАПК») по телекоммуникационным каналам связи.

Обращением заявителя в министерство признается заверение в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта представленного пакета документов для получения субсидии программном продукте «ЭАПК».

1. Заявитель представляет документы, указанные в [пункте 9](#P108).1 Порядка № 21, в следующие сроки:

с 1 марта по 15 декабря 2021 года до 17:00 по местному времени и в последующие финансовые годы – для заявителей из категории, определенной подпунктом «б» пункта 2 Порядка № 21;

с 1 марта по 15 декабря 2022 года до 17:00 по местному времени и в последующие финансовые годы – для заявителей из категорий, определенных подпунктами «а», «в», «г» пункта 2 Порядка № 21.

1. Управление сельского хозяйства осуществляет:

 регистрацию обращения (заявления) в день его поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления;

рассмотрение документов, предусмотренных в [пунктах 9.1](#P116), [9.2](#P137), 9.3 Порядка № 21 в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения (заявления) о проверке комплектности;

составление заключения о комплектности/некомплектности документов, представленных на бумажном носителе или в электронной форме.

При установлении фактов некомплектности, документы подлежат возврату заявителю с мотивированным отказом (в письменной форме).

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа, вправе вновь обратиться в Управление сельского хозяйства с заявлением о проверке комплектности.

Копии документов, представленных на бумажном носителе или в электронной форме передаются в порядке делопроизводства для помещения в дело (формирования дела) в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального района Клявлинский.

|  |
| --- |
| Приложение 1 к Порядку приема, проверки комплектности документов и передачи заявлений на получение субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение |

|  |
| --- |
| В Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Клявлинский Самарской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование заявителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(местонахождение заявителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактные данные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИНН, ОКТМО) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области» (далее – Порядок № 21), Порядком приема, проверки комплектности документов и передачи заявлений на получение субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Клявлинский Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утвержденным Постановлением Администрации муниципального района Клявлинский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ прошу принять документы на проверку комплектности,

1. Настоящим заявлением подтверждаю:
	1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.
	2. Прилагаемые к настоящему заявлению документы не содержат затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.
2. Приложение (опись прилагаемых документов):
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Дата