

Российская Федерация

Администрация
сельского поселения Назаровка
муниципального района
Клявлинский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2017г. № 7

Об утверждении Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества предназначенного, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, а также в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Администрация сельского поселения Назаровка, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества предназначенного, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, а также в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Назаровка».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Назаровка
муниципального района Клявлинский
Самарской области




В.П.Егоров

Утвержден
Постановлением
Администрации сельского поселения
Назаровка муниципального района
Клявлинский Самарской области
от 28.04.2017 г. N7

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ
И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ
И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ, А ТАКЖЕ
В СОБСТВЕННОСТЬ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Настоящий Порядок устанавливает процесс формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), а также в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

2. Формирование Перечня осуществляется администрацией сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский Самарской области.

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

- муниципальное имущество не ограничено в обороте;

- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

- муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- в отношении муниципального имущества не принято решение руководителя муниципального учреждения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Клявлинский Самарской области о предоставлении его иным лицам;

- муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский.

3. Утверждение Перечня осуществляется Главой сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский Самарской области в форме постановления Главы сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский Самарской области с ежегодным - до 1 ноября текущего года дополнением Перечня муниципальным имуществом.

4. Исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется Главой сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский Самарской области в форме постановления Главы сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский.

5. Глава сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

6. Глава сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

- в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Главы сельского поселения Черный Ключ муниципального района Клявлинский Самарской области о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

- право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

7. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

8. Ведение Перечня осуществляется Администрацией сельского поселения Назаровка муниципального района Клявлинский Самарской области в электронной форме.

9. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

- обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

- размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Клявлинский в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.