**Вести сельского поселения Борискино-Игар**

**Пятница 12 января 2024 года № 1(537 ) 12+**

**Постановление Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области № 67 от 29.12.2023г. «О приеме движимого имущества**

**в собственность сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления администрации муниципального района Клявлинский от 06.12.2023г № 479 «О передаче движимого имущества в собственность сельских поселений муниципального района Клявлинский Самарской области», Администрация сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в собственность сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области следующее движимое имущество:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование движимого имущества | Количество | Балансовая стоимость, руб. | |
| За ед. | Сумма |
| 1. | Мусоросборник | 3 | 10263,50 | 30790,50 |
|  | Итого: | 3 | - | 30790,50 |

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Борискино-Игар» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Клявлинский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения Борискино-Игар

муниципального района Клявлинский

Самарской области Г.В.Сорокин

**Постановление Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области № 68 от 29.12.2023г. «О приеме недвижимого имущества**

**в собственность сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления администрации муниципального района Клявлинский от 29.12.2023г № 523 «О передаче недвижимого имущества в собственность сельских поселений муниципального района Клявлинский Самарской области», Администрация сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в собственность сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области следующее недвижимое имущество:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование движимого имущества | Количество | Балансовая стоимость, руб. | |
| За ед. | Сумма |
| 1. | контейнерные площадки | 3 | 40871.44 | 122614.32 |
|  | Итого: | 3 | - | 122614.32 |

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Борискино-Игар» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Клявлинский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения Борискино-Игар

муниципального района Клявлинский

Самарской области Г.В.Сорокин

**Постановление Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области № 69от 29.12.2023г. «О закладке и ведении электронных**

**похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств на период 2024-2028 гг.»**

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом Российской федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», и в целях учета личных подсобных хозяйств на территории сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, Администрация сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области (далее-Администрация), ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения электронных похозяйственных книг.

2. Организовать на территории сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский закладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств, сроком на пять лет на 2024 - 2028 годы в электронной форме.

3. Осуществлять ежегодно по состоянию на 1 января путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля сбор сведений, указанных в книгах.

4. При закладке электронных похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемую гражданами, ведущими хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственными за ведение электронных похозяйственных книг назначить заместителей главы администрации сельского поселения Борискино-Игар Кошкину А.В и Кошкину Н.С.

6. Ответственным лицам в работе руководствоваться Порядком ведения похозяйственных книг, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 года № 629   
«Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».

7. Настоящее постановление разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Клявлинский.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Борискино-Игар Г.В.Сорокин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения Борискино-Игар от 29.12.2023 г. № 69

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения электронных похозяйственных книг в администрации

сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок учета личных подсобных хозяйств в электронных похозяйственных книгах на территории сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области.

2. Органом, уполномоченным вести электронные похозяйственные книги является Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области (далее по тексту - Администрация).

2. Ведение электронного похозяйственного учета

2.1. Администрация осуществляет ведение электронных похозяйственных [книг](consultantplus://offline/main?base=RLAW368;n=12753;fld=134;dst=100013) по формам похозяйственного учета, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».

2.2. Ведение похозяйственных книг осуществляется на основании сведений, представляемых на добровольной основе гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

При закладке книг необходимо обеспечивать конфиденциальность информации, предоставляемой гражданами, ведущими хозяйство (далее - члены хозяйств), и содержащейся в книгах, их сохранность и защиту в соответствии с [законодательством](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-normy/u6o.htm) Российской Федерации.

2.3. Ведение книг осуществляется в электронном виде.

2.4. Электронная похозяйственная книга закладывается на пять лет на основании постановления Администрации.

2.5. Записи в книгу производятся должностными лицами, назначенными в установленном порядке ответственными за ведение и сохранность похозяйственных книг. Записи производятся на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе членами хозяйств. Сведения собираются ежегодно по состоянию на 1 января путем сплошного обхода хозяйств и опроса членов хозяйств. Содержание сведений в книге может быть уточнено по состоянию на другие даты по инициативе членов хозяйств, в том числе при очередном обращении члена хозяйства за выпиской из похозяйственной книги.

2.6. Лицевой счет хозяйства (запись по каждому хозяйству) в книге открывают во время ее закладки. Номер лицевого счета представляет собой порядковый номер записи хозяйства при проведении должностными лицами сплошного обхода. При составлении выписок, справок, извещений хозяйству в документах указывается номер книги и лицевой счет хозяйства.

2.7. В книгу записываются все хозяйства, находящиеся на территории сельского поселения Борискино-Игар, в том числе те, где отсутствуют жилые строения (ветхие, сгоревшие, обвалившиеся и т.д.), но ведется хозяйство, а также отдельные жилые дома (хутора, лесные сторожки, железнодорожные станции, разъезды, будки и т.п.) и дома в мелких населенных пунктах. В этих случаях администрация сельского поселения делает запись о состоянии объекта и отсутствии в них граждан, которые могли бы представить сведения о хозяйстве).

2.8. В строке "Адрес хозяйства" указывают название улицы, номер дома, квартиры. При необходимости в этой строке также указывают название населенного пункта или другую необходимую для идентификации хозяйства информацию.

2.9. Члены хозяйства самостоятельно определяют, кого из них записать первым. В случае сомнений рекомендуется первым записывать члена хозяйства, на которого оформлен земельный участок или жилой дом. Записанного первым определяют, как главу хозяйства. В соответствующих строках указывают фамилию, имя и отчество этого члена хозяйства, а также его паспортные данные.

2.10. Члены хозяйства, совместно проживающие с главой хозяйства и (или) совместно осуществляющие с ним ведение хозяйства, записываются со слов главы хозяйства или взрослого члена хозяйства. При этом записываются как присутствующие, так и временно отсутствующие члены хозяйства.

2.11. Фамилию, имя и отчество всех членов хозяйства следует писать полностью, без искажений и сокращений, используя для этого все три строчки, отведенные в предназначенных для каждого члена хозяйства колонках.

2.12. В разделе I в строке "Отношение к члену хозяйства, записанному первым" для остальных членов хозяйства, кроме записанного первым, записываются родственные отношения к нему: "мать", "отец", "жена", "муж", "сестра", "брат", "дочь", "сын", "зять", "теща" и т.д. Записывать родственные отношения членов семьи друг к другу следует только по отношению к записанному первым, а не по отношению к другим членам семьи. Для патронируемых детей, находящихся на воспитании в хозяйстве, записывается "патронат". Сведения о детях записываются со слов родителей (опекунов) или других членов хозяйства. В случае замены главы хозяйства другим лицом из того же хозяйства ранее записанные отношения к прежнему главе семьи должны быть зачеркнуты и указаны отношения к новому главе семьи.

2.13. В разделе I в строке "Пол" следует писать "мужской" или "женский". Можно также использовать сокращения "муж.", "жен.". Не допускается писать лишь одну букву или не заполнять данную строку. 2.14. В разделе I в строке "Число, месяц, год рождения" необходимо на основании соответствующих документов (паспорт, свидетельство о рождении) записывать число, месяц и год рождения каждого члена семьи. Число записывается арабскими цифрами, месяц может быть указан прописью, арабскими или римскими цифрами, а год - четырьмя арабскими цифрами. Не допускается представление года рождения двумя цифрами.

2.15. Выбывающие члены хозяйства исключаются (вычеркиваются) из книги с указанием даты и причин выбытия.

2.16. В разделе II записывается площадь земельных участков, находящихся в собственности или пользовании членов хозяйства. Посевы в междурядьях садов включаются в итог посевной площади соответствующей культуры и в итог всей посевной площади. Не учитываются в посевной площади сады, ягодники, цветы, зеленые газоны, дорожки и другие площади, не занятые посевами сельскохозяйственных культур.

2.17. Заполняя сведения о правах на землю, в свободных строках следует указывать номер документа, подтверждающего право на земельный участок, его категорию и размер. Если документы на землю оформлены не только на главу хозяйства, то в книге следует указать, на кого из членов хозяйства оформлен конкретный участок.

2.18. В разделе III указывают количество сельскохозяйственных животных, которое записывается после их пересчета в натуре в присутствии главы хозяйства и (или) взрослых членов хозяйства. Пересчет сельскохозяйственных животных в натуре производится в то время дня, когда сельскохозяйственные животные находятся на усадьбе. Поголовье птицы, количество пчелосемей записывается по опросу главы хозяйства или взрослого члена хозяйства. Если хозяйство содержит животных и птиц, принадлежащих лицам, не являющимся членами хозяйства, то сведения об этих животных и птицах вносятся в дополнительные сведения раздела III.

2.19. Если хозяйство имеет сельскохозяйственных животных, не перечисленных в разделе, то птиц (например, страусов, цесарок, фазанов и др.) записывают в свободные строки в подразделе "Птица - всего", а других животных (например, верблюдов, лосей, собак и др.) записывают в свободные строки подраздела "Другие виды животных". При этом следует вместе с названием животного указывать его возраст (например, осел - 4 года, верблюд - 6 лет и т.д.). Указывается также возраст лошадей и вид пушных зверей (норки, нутрии, песцы, лисицы и др.). По желанию члена хозяйства допускается перечисление животных по их породам.

2.20. Информация о наличии сельскохозяйственных животных, птицы, пчел записывается по состоянию на 1 июля текущего года. Должностным лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, также следует регулярно опрашивать членов хозяйств и вносить предоставляемые сведения об изменениях в количестве животных в хозяйстве в книги в подраздел "Дополнительные сведения об изменениях количества животных".

Сведения об изменении количества животных гражданами предоставляются самостоятельно регулярно (ежеквартально) и (или) при обращении за получением выписки. Должностным лицам следует вносить указанные сведения при поступлении такого обращения в этом же подразделе.

2.21. В разделе IV указывают наличие сельскохозяйственной техники, оборудования, транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или ином праве членам хозяйства по состоянию на 1 июля текущего года. Если право собственности или иные вещные права на указанную в разделе IV технику оформлены не на главу хозяйства, то сведения о том, кому из членов хозяйства принадлежит право собственности или иные вещные права на технику, следует указать в разделе V.

2.22. Если члены хозяйства переезжают с места нахождения хозяйства (в том числе в случаях переезда в том же населенном пункте) и прекращают ведение хозяйства, то лицевой счет хозяйства закрывают путем отметки в верхней части листа: "Лицевой счет закрыт (указать дату) в связи (указать причину)". Например, члены хозяйства переехали в город Самару, а хозяйство продали другим гражданам. В этом случае на листе учета данного хозяйства делают запись: "Лицевой счет закрыт 24.11.2009 в связи с переездом членов хозяйства в г. Самару". Граждане, приобретшие хозяйство, открывают новый лицевой счет в этой же книге. Номера закрытых лицевых счетов другим хозяйствам не присваивают.

2.23. Если хозяйство делится, то из лицевого счета исключаются (вычеркиваются) выбывающие лица, а выделяемое хозяйство открывает новый лицевой счет в книге по месту нахождения хозяйства. Также по прежнему хозяйству уточняются записи в книге по разделам I - V книги, и в верхней части лицевых счетов делаются соответствующие пометки о разделе хозяйства.

2.24. Если хозяйства объединились, то лицевой счет одного из хозяйств сохраняется (например, лицевой счет нового главы хозяйства), а лицевой счет другого хозяйства закрывается, с внесением в верхнюю часть листа обоих хозяйств соответствующих записей об их объединении.

2.25. Любой член хозяйства может просмотреть записи по лицевому счету только своего хозяйства. Любой член хозяйства вправе получить выписку из книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка из электронной похозяйственной книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по [форме](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/iw-pravila/a2r.htm) выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

Постановление Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области № 70 от 29.12.2023г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области от 09.01.2018г.№ 1 «Об утверждении муниципальной программы "Развитие органов местного самоуправления и решение вопросов местного значения сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области на 2018 - 2026 годы"

В целях создания условий для развития, совершенствования и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=904D4D7CB7B906B44B8FB465C70C52321386AA937F17591732B4FA8EEC48849486B7C422952940B1C91390I8s6F) Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области от 16.06.2015 г. № 8 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации, оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский», [Уставом](consultantplus://offline/ref=904D4D7CB7B906B44B8FB465C70C52321386AA937F135E153CB4FA8EEC48849486B7C422952940B1C9159BI8sAF) сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести следующие изменения в Постановление Главы сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области от 09.01.2018г. № 1 «Об утверждении муниципальной программы "Развитие органов местного самоуправления и решение вопросов местного значения сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области на 2018 - 2026 годы »:

1.1. В паспорте Программы раздел Объемы и источники финансирования Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансового обеспечения реализации программы | Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, в том числе с учетом поступающих в соответствии с действующим законодательством в бюджет сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области средств вышестоящих бюджетов, а также за счет внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех источников составляет 81541,092 тыс. руб., в том числе по годам:  в 2018 г. - 6508,712 тыс.руб ;  в 2019 г. - 8473,981 тыс.руб;  в 2020 г. – 9375,153 тыс.руб;  в 2021 г. – 8288,245тыс.руб;  в 2022 г. – 10454,136тыс.руб;  в 2023 г. - 9628,182 тыс.руб;  в 2024 г. - 9727,007 тыс.руб;  в 2025 г. - 9605,078 тыс.руб;  в 2026 г. - 9480,598тыс.руб;  По источникам финансового обеспечения:  1) средства бюджета сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области –72964,533 тыс. руб., в том числе по годам:  в 2018 г. - 5101,212 тыс.руб ;  в 2019 г. - 5437,708 тыс.руб;  в 2020 г. - 7859,527 тыс.руб;  в 2021 г. – 8193,475 тыс.руб;  в 2022 г. – 9291,546 тыс.руб;  в 2023 г. –8513,112 тыс.руб;  в 2024 г. – 9606,757 тыс.руб;  в 2025 г. –9480,598 тыс.руб;  в 2026 г. –9480,598 тыс.руб;  2) средства областного бюджета-  7761,949тыс.руб.,  в том числе:  в 2018 г. - 1324,300 тыс.руб ;  в 2019 г. - 2953,973 тыс.руб;  в 2020 г. - 1421,776 тыс.руб;  в 2021 г. - 0,000 тыс.руб;  в 2022 г. – 1061,900тыс.руб;  в 2023 г. - 1000,000 тыс.руб;  в 2024 г. - 0,000 тыс.руб;  в 2025 г. - 0,000 тыс.руб;  в 2026 г. - 0,000 тыс.руб;  3) средства федерального бюджета-  814,610 тыс.руб.,  в том числе:  в 2018 г. - 83,200 тыс.руб ;  в 2019 г. - 82,300 тыс.руб;  в 2020 г. - 93,850 тыс.руб;  в 2021 г. - 94,770 тыс.руб;  в 2022 г. – 100,690 тыс.руб;  в 2023 г. – 115,070 тыс.руб;  в 2024 г. - 120,250 тыс.руб;  в 2025 г. - 124,480 тыс.руб;  в 2026 г. - 0,000 тыс.руб;  Объемы финансовых средств, направляемых на реализацию Программы из бюджета сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, ежегодно уточняются после принятия решения собранием представителей сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области о бюджете сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период. |

1.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, в том числе с учетом поступающих в соответствии с действующим законодательством в бюджет сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области средств вышестоящих бюджетов, а также за счет внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех источников составляет 81541,092 тыс.руб., в том числе по годам:

в 2018 г. - 6508,712 тыс.руб ;

в 2019 г. - 8473,981 тыс.руб;

в 2020 г. – 9375,153 тыс.руб;

в 2021 г. – 8288,245 тыс.руб;

в 2022 г. – 10454,136 тыс.руб;

в 2023 г. – 9628,182 тыс.руб;

в 2024 г. - 9620,883 тыс.руб;

в 2025 г. - 9605,078 тыс.руб;

в 2026 г. - 9480,598 тыс.руб;

По источникам финансового обеспечения:

1. средства бюджета сельского поселения Борискино-Игар муниципального

района Клявлинский Самарской области – 72964,533 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2018 г. -5101,212 тыс.руб ;

в 2019 г. -5437,708 тыс.руб;

в 2020 г. – 7859,527 тыс.руб;

в 2021 г. – 8193,475 тыс.руб;

в 2022 г. –9291,546 тыс.руб;

в 2023 г. – 8513,112 тыс.руб;

в 2024 г. - 9606,757тыс.руб;

в 2025 г. - 9480,598тыс.руб;

в 2026 г. - 9480,598тыс.руб;

2) средства областного бюджета- 7761,949 тыс.руб.,

в том числе:

в 2018 г. - 1324,300 тыс.руб ;

в 2019 г. - 2953,973 тыс.руб;

в 2020 г. – 1421,776 тыс.руб;

в 2021 г. - 0,000 тыс.руб;

в 2022 г. – 1061,900 тыс.руб;

в 2023 г. - 1000,000 тыс.руб;

в 2024 г. - 0,000 тыс.руб;

в 2025 г. - 0,000 тыс.руб;

в 2026 г. - 0,000 тыс.руб;

3)средства федерального бюджета- 814,610тыс.руб.,

в том числе:

в 2018 г. -83,200 тыс.руб ;

в 2019 г. -82,300 тыс.руб;

в 2020 г. - 93,850 тыс.руб;

в 2021 г. - 94,770 тыс.руб;

в 2022 г. - 100,690 тыс.руб;

в 2023 г. - 115,070 тыс.руб;

в 2024 г. - 120,250 тыс.руб;

в 2025 г. - 124,480 тыс.руб;

в 2026 г. - 0,000 тыс.руб;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Борискино-Игар».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2023г.

Глава сельского поселения Борискино-Игар

муниципального района Клявлинский

Самарской области Г.В.Сорокин

**Постановление Администрации сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области № 71 от 29.12.2023г. «О внесении изменений в Постановление Главы**

**сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области от 10.01.2018г. № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области на 2018-2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013г. № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2026 годы)», в целях развития сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести следующие изменения в Постановление Главы сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области от 10.01.2018г. № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области на 2018-2026 годы» (далее муниципальная программа):

1.1 В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы и источники финансирования» изменить и изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ | Реализация Программы осуществляется за счет средств:  Всего –9425,335тыс.рублей,  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда -9425,335тыс. рублей.  В том числе:  В 2018 году – 790,973тыс. рублей  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 790,973тыс. рублей  В 2019 году – 877,048 тыс. рублей,  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда –877,048 тыс. рублей.  В 2020 году –1563,487тыс. рублей,  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда –1563,487тыс. рублей.  В 2021 году –1535,132тыс. рублей,  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 1535,132тыс. рублей.  В 2022 году –1076,815тыс. рублей,  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 1076,815тыс. рублей.  В 2023 году –661,550тыс. рублей  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 661,550 тыс. рублей.  В 2024 году –938,370тыс. рублей  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 938,370тыс. рублей.  В 2025 году –990,980тыс. рублей  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 990,980тыс. рублей.  В 2026 году –990,980тыс. рублей  в том числе:  за счёт средств муниципального дорожного фонда – 990,980тыс. рублей. |

1.5 Раздел 3. Целевые индикаторы изменить и изложить в следующей редакции:

**« 3. Целевые индикаторы и показатели,**

**характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы.**

Для оценки эффективности реализации задач Программы используются следующие показатели ([Таблица 1)](consultantplus://offline/ref=2719124726DD627B6BA5DF138CF0F1AEB3879ACD5AAE90E72F43E6D0044970D4E9BE6C2260E7D0F7941FA9y8U0J):

- увеличение протяженности построенных дорог общего пользования местного значения;

- увеличение протяженности реконструированных дорог общего пользования местного значения;

- увеличение протяженности отремонтированных дорог общего пользования местного значения;

- содержание дорог общего пользования местного значения в нормативном состоянии.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - | Наименование целевого  индикатора  (показателя) | Единица  измерения | Значение целевых индикаторов  (показателей)  в плановом периоде (прогноз) | | | | | | | | |
|  |  |  | 2018 год | 2019 год | 2020год | 2021год | 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2025  год | 2026 год |
| 1. | Прогнозируемое увеличение протяженности построенных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский  Самарской области | км | --- | --- | --- | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Прогнозируемое увеличение  протяженности реконструированных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский  Самарской области | км | --- | --- | --- | - | - | - | - | - | - |
| 3. | Прогнозируемое увеличение протяженности отремонтированных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский  Самарской области | км | 5,7 | 6,2 | 6.2 | 6,2 | 6,2 | - | - | - | - |
| 4. | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в нормативном состоянии сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский  Самарской области | км | 32,7 | 32,7 | 32,7 | 43,25 | 43,25 | 43,2 | 43,2 | 43,2 | 43,2 |

1.6 Раздел 4. Перечень программных мероприятий изменить и изложить в следующей редакции:

**«4. Перечень программных мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  мероприятия (цели  использования  субсидий) | | Объемы финансирования по годам,  млн. рублей | | | | | | | | |  | Исполнитель  мероприятия |
|  |  | **Средства муниципального дорожного фонда** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Всего | 2018  год | 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2025  год | 2026  год |  |
| 1 | Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация сельского поселения Борискино-Игар |
| 2 | Ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация сельского поселения Борискино-Игар |
| 3 | Содержание автомобильных дорого общего пользования местного значения | | **9425,335** | **790,973** | **877,048** | **1563,487** | **1535,132** | **1076,815** | **661,550** | **938,370** | **990,980** | **990,980** | Администрация сельского поселения Борискино-Игар |
|  | **ИТОГО** | | **9425,335** | **790,973** | **877,048** | **1563,487** | **1535,132** | **1076,815** | **661,550** | **938,370** | **990,980** | **990,980** |  |

**Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов**  **сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Всего | **2018**  **год** | **2019**  **год** | **2020**  **год** | **2021**  **год** | **2022 год** | **2023**  **год** | **2024**  **год** | **2025**  **год** | **2026**  **год** |
| **1** | Работы по полосе отвода, земляному полотну и системе водоотвода; работы по дорожным одеждам; работы по искусственным и защитным дорожным сооружениям; работы по элементам обустройства автомобильных дорог; работы по зимнему содержанию автомобильных дорог; работы по озеленению автомобильных дорог; прочие работы содержанию автомобильных дорог; мероприятия по содержанию автомобильных дорог по установке элементов обустройства | **9425,335** | **790,973** | **877,048** | **1563,487** | **1535,132** | **1076,815** | **661,550** | **938,370** | **990,980** | **990,980** |
|  | Всего | **9425,335** | **790,973** | **877,048** | **1563,487** | **1535,132** | **1076,815** | **661,550** | **938,370** | **990,980** | **990,980** |

1.5 Раздел 5. Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы изменить и изложить в следующей редакции:

**«5. Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения Программы**

Всего объем финансирования мероприятий Программы составляет 9425,335тыс**.** рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда -9425,335 тыс. рублей.

в 2018 году объем финансирования составляет 790,973тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда -790,973тыс. рублей.

в 2019 году объем финансирования составляет 877,048 тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда –877,048 тыс. рублей.

в 2020 году объем финансирования составляет 1563,487тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда –1563,487тыс. рублей.

в 2021 году объем финансирования составляет 1535,132тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда – 1535,132тыс. рублей.

в 2022 году объем финансирования составляет 1076,815тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда – 1076,815тыс. рублей.

в 2023 году объем финансирования составляет 661,550тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда – 661,550 тыс. рублей.

в 2024 году объем финансирования составляет 938,370тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда – 938,370тыс. рублей.

в 2025 году объем финансирования составляет 990,980тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда – 990,980тыс. рублей.

в 2026 году объем финансирования составляет 990,980тыс. рублей,

за счёт муниципального дорожного фонда – 990,980тыс. рублей.

2.Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вести сельского поселения Борискино-Игар».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4.Настоящее Постановление вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2023г.

Глава сельского поселения Борискино-Игар

муниципального района Клявлинский

Самарской области Г.В.Сорокин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВЕСТИ сельского поселения Борискино-Игар**  № 1 (537) от 12.01.2024г.  **Соучредители**:  Администрация сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области и Собрание представителей сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области | **Адрес издателя,:**  446952 Самарская область, Клявлинский район, село Борискино-Игар ул.Школьная д.10  Телефон: 4-95-36,  E-mail: bor-igar3@yandex.ru ,  Тираж: 100 экземпляров,  "Бесплатно";  Время подписания в печать:  12.01.2024г . в 16.00ч.,  по графику  12.01.2024г в 16.00 | **Издатель**: Администрация сельского поселения Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области    **редактор:** Кошкина Н.С.  Телефон: 4-95-36 |